**INFORME DE RENDICIÓN DE CUNTAS (GESTIÓN AÑO 2024)**

1. **Identificación de estableciente educativo**

**Institución Educativa Rural San Javier**

DANE: 254003000526

Municipio: Abrego

Dirección: Vereda San Javier

Naturaleza: Oficial

Calendario: A.

Jornada: Mañana

Niveles Educativos:

- Preescolar

-Básica Primaria

-Básica Secundaria

-Media Académica

1. **Gestión directiva.**

**Logros**

* La Institución Educativa San Javier, evalúa periódicamente el cumplimiento de las metas y hace sus respectivos ajustes.
* La IER SAN JAVIER cuenta con planes, proyectos y acciones.
* La institución evalúa sistemáticamente la información de los resultados de la autoevaluación de la calidad.
* La Institución Educativa Rural San Javier, cuenta con consejo directivo el cual se reúne periódicamente.
* Se cuenta con consejo académico.
* La comisión de evaluación y promoción se reúne de forma periódica, una vez por periodo y una al final del año.
* Se cuenta con grupos de trabajos que desarrolla los diferentes proyectos institucionales.
* La IER San Javier, reconoce y estimula a los educandos y exalta los logros obtenidos.
* Cuenta con el Manual de Convivencia ajustado, socializado y aprobado.

**Por mejorar**

* El comité de convivencia está reconformado, opera, pero se requiere involucrarlo más en la vida institucional.
* El Consejo estudiantil debe ejercer sus funciones.
* La IER SAN JAVIER, cuenta con un personero estudiantil. Falta Articular un plan de trabajo.
* En la sede principal no hay suficientes aulas para la atención de los estudiantes.
1. **Gestión académica**

**Logros**

* Se ha ido implementado la aplicación de pruebas saber internas periódicas en los grados quinto, sexto, séptimo, octavo, noveno, décimo y undécimo.
* La IER cuenta con el plan de estudios unificado.
* Se cuentan con modelos pedagógicos diferenciados para primaria y secundaria.
* Se ha hecho el respectivo proceso de ajuste al SIEE
* La IER tiene una política de evaluación a través del SIEE.
* Se hace seguimiento sistemático a los resultados académicos a través de diferentes mecanismos tales como: planillas de notas, boletines y actas de comisión de Evaluación.
* La Institución participa en pruebas externas.
* Se hace seguimiento a la asistencia de los estudiantes diariamente.
* Los docentes realizan nivelaciones de forma permanente.

**Por mejorar**

* No hay apoyo de personal especializado para tratar problemas de aprendizaje particulares.
* La IER tiene escasez de material didáctico, libros, guías, equipos de cómputo.
1. **Gestión Administrativa**

**Logros**

* Se cuenta con un buen archivo institucional.
* La IER dispone de un sistema institucionalizado para la expedición de boletines.
* En cada sede hay acciones de embellecimiento por parte de los docentes.
* Los servicios complementarios como alimentación escolar y se distribuyen de manera equitativa y oportuna.
* Desde la dirección se organiza actividades de inducción al nuevo personal vinculado.
* La institución establece estrategias de reconocimiento al personal vinculado.
* La información presupuestal y financiera está al día.

**Por mejorar**

* Se necesita actualizar el plan de riesgos y ejecutarlo.
1. **Gestión comunitaria**

**Logros**

* Al interior del equipo de docentes hay un comité social que fomenta acciones de fortalecimiento del equipo de educadores.
* La escuela de padres se encuentra articulada con todas las sedes y respalda por el cuerpo docente.
* La interacción con la comunidad se hace de manera permanente a través de diferentes asambleas.
* La planta física de la institución se ha puesto a disposición para diferentes acciones comunitarias.
* La institución fomenta la participación de las familias en los diferentes propósitos institucionales.

**Por mejorar**

* Desarrollar Proyecto de vida con los estudiantes de los grados superiores en cada nivel.

RELACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS

|  |
| --- |
| **INGRESOS** |
| DESCRIPCIÓN | RUBRO | FUENTE | VALOR |
| Resolución 004617 del 11 de abril de 2024 MEN | Calidad por gratuidad | Gratuidad jornada regular | 33.322.447 |
| Acuerdo 01 del 07 de marzo de 2024 Incorporación de Recursos del balance | Recursos del balance año anterior | Recursos del balance año 2023 | 390.407 |
| TOTAL INGRESOS | **33.712.854** |

|  |
| --- |
| **GASTOS** |
| **RUBRO** | **FUENTE** |  **VALOR**  |
| Adquisición de bienes | Gratuidad |  16.956.200 |
| Mantenimiento de infraestructura educativa | Gratuidad |  11.850.000  |
| Seguros | Gratuidad |  374.350 |
| Contratación de servicios técnicos profesionales | Gratuidad |  2.000.000  |
| Mantenimiento de equipo y mobiliario | Gratuidad |  2.500.000  |
| **TOTAL GASTOS** |  **33.680.550**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SUPERAVIT/DEFICIT | =INGRESOS - GASTOS | 32.304 |

|  |
| --- |
| CUENTAS POR PAGAR |
| NÚMERO | FECHA | NIT | BENEFICIARIO O DESCRIPCIÓN | TOTAL DEFINITIVA | TOTAL GIRADO | TOTAL SALDO |
|  |  |  |  |  |  |  |

NOTA: No quedaron cuentas por pagar de la vigencia

PÓLIZAS ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FECHA DE COMPRA | ASEGURADORA | CUBRIMIENTO | VALOR | BENEFICIARIO | PERÍODO ASEGURADO |
| 14 de abril de 2024 | Aseguradora Solidaria de Colombia | Manejo rector y pagadora | 374.350 | Institución Educativa Rural San Javier | Desde 08/04/2024 hasta 08/04/2025 |